**FORMULARIO PARA CURSOS/SEMINARIOS DE POSGRADO**

**1- Datos Personales de Docente/s que dictarán el curso o seminario**

Apellido y Nombre:

DNI:

Mail:

Teléfono:

Pertenencia institucional (universidad):

Apellido y Nombre:

DNI:

Mail:

Teléfono:

Pertenencia institucional (universidad):

**2. Datos del curso o seminario:**

Título:

Cuatrimestre

Carga horaria (cantidad de horas reloj):

Período (Indique las fechas):

Número de encuentros:

**3- Cronograma (**indique número y fecha de cada encuentro)

|  |  |
| --- | --- |
| **Nº de Encuentro**  | **Fecha y hora** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**4. Financiamiento**

Indique aquí si el Profesor/a a cargo cobrará honorarios o lo hará como extensión de funciones.

**5- Datos del Coordinador/a**

Apellido y Nombre:

DNI:

Mail:

Teléfono:

**6. Recursos didácticos. (cañón, retroproyector, etc.)**

**7. Honorarios y Aranceles:**

Se deberán estimar otros gastos como por ejemplo pago de pasajes, viáticos, honorarios, etc.

Les recordamos los aranceles de los cursos fijados por este Departamento según la cantidad de horas: