

# TALLER DE ACTUALIZACIÓN EN TECNOLOGÍAS PARA EL AULA (GOOGLE+MOODLE)

FACULTAD DE HUMANIDADES  
UNIVERSIDAD NACIONAL DE SALTA  
AGOSTO DE 2020

FACULTAD DE HUMANIDADES - UNSA

---



Universidad Nacional  
de Salta

---

HUMANIDADES  
UNSA

---

# TALLER DE ACTUALIZACIÓN EN TECNOLOGÍAS PARA EL AULA(GOOGLE+MOODLE)

## Descripción

Se trata de un ciclo de capacitación introductorio al aprendizaje mediante TIC en la virtualidad. Mediante clases virtuales de carácter práctico, se hará foco en una serie de herramientas fundamentales para ayudar en la preparación y dictado de clases en la virtualidad.

Por un lado, en los primeros dos módulos se presentará el entorno del GSuite, con sus soluciones de comunicación y colaboración a través de su sistema de gestión de archivos y paquete de aplicativos en línea, y por otro, se introducirá el Moodle, como plataforma de e-learning que permite la gestión de aulas virtuales. En un cuarto módulo se trabajará con propuestas de trabajo que aspiran a integrar estas herramientas en contexto áulicos.

## Objetivos generales

El objetivo principal de este ciclo es lograr la autonomía de los docentes en la incorporación de estas herramientas. Para ello entre los objetivos específicos destacamos:

- Presentar las herramientas
- Promover el uso de las mismas
- Integrar las herramientas a propuestas pedagógicas existentes, desarrollar nuevas propuestas
- Lograr que los participantes puedan sumar nuevas herramientas a futuro
- Promover el intercambio con otros docentes a partir del trabajo colaborativo
- Invitar a los participantes al intercambio sobre las herramientas adquiridas con otros docentes

## Objetivos y contenidos por módulo

### Módulo 1: Comunicación con Google 1. Objetivos

- Introducir el GSuite como entorno integrado de herramientas para promover la filosofía del trabajo en la nube
- Dar a conocer las principales aplicaciones para la comunicación: Gmail, Meet/Hangouts, Calendario, Contactos
- Familiarizar a los participantes con el entorno y las funcionalidades de comunicación del Gsuite

### Contenidos

- Entorno de GSuite. Manejo de sesión, integración. Configuración.
- Comunicación asincrónica con Gmail. Características e interfaz.
- Funcionalidades básicas: Conversaciones; Etiquetas; Búsquedas; Filtros; Gestión y organización de los correos.
- Configuración y ajustes. Personalización
- Comunicación sincrónica con Meet, Hangouts. Chat y videollamadas
- Aplicaciones integradas accesorias: Calendario y Contactos

### Módulo 2: Colaboración con Google 1. Objetivos

- Introducir el trabajo colaborativo en línea con el Drive
- Mostrar las ventajas y el potencial, presentar los riesgos del trabajo colaborativo en línea
- Dar a conocer las principales aplicaciones, invitar a la exploración de otras
- Promover en los participantes el interés y la disposición hacia el trabajo

### Contenidos

- Interfaz del Drive. Características. Entorno con sistema operativo y aplicativos.
- Compartir: Gestión de usuarios y contenidos
- Sistema operativo, funcionalidades. Copiar, mover, buscar, etc.
- Paquete de aplicativos y sus funcionalidades:
  - Documentos
  - Hoja de cálculo
  - Presentaciones
  - Formularios
  - Google Sites

### **Módulo 3: Aula virtual con Moodle 1. Objetivos**

- Introducir el Moodle con herramienta de e-learning y soporte para el aula virtual. Características y funcionalidades básicas.
- Familiarizar a los participantes en el entorno del Moodle y en el uso de la documentación.
- Mostrar cómo crear un aula y cómo editar contenidos.
- Presentar las herramientas de comunicación con alumnos y las posibilidades para la incorporación de actividades.

### **Contenidos**

- Entorno del Moodle. Menú, navegación, modo edición.
- Gestión de contenidos y usuarios en el entorno del Moodle.
- Creación de un aula
- Creación de contenidos: actividades y recursos. Foros, wikis. Notificaciones. Ajustes
- Otras Herramientas para la comunicación en Moodle: mensajería.
- Posibilidades para el seguimiento de participantes, Reportes.
- Posibilidades para la creación de evaluaciones

### **Módulo 4: Taller de integración de herramientas para el aprendizaje 1. Objetivos**

- Repasar las herramientas presentadas en anteriores módulos, despejar dudas
- Reflexionar sobre los posibles usos de las herramientas en contextos áulicos
- Promover la incorporación de las herramientas adquiridas
- Orientar a los participantes en el armado de propuestas pedagógicas que integren las herramientas aprendidas

### **Contenidos**

- Ventajas y especificidades de las distintas herramientas
- Usos paralelos, usos complementarios
- Ejemplos de propuestas realizadas con las distintas herramientas
- Casos de implementación

## Planificación / Cronograma

Los módulos se darán en la franja matutina, en el horario de 8:30 a 12:30, en bloques semanales según el siguiente esquema:

- Semana del 7-11/9                      Módulo 1 Comunicación con Gmail
- Semana del 28/9-2/10                Módulo 2 Colaboración con Drive
- Semana del 5-9/10                    Módulo 3 Aula virtual con Moodle
- Semana del 13-19/10                 Módulo 4 Taller integrador de herramientas

Calendario - [ver enlace](#)

The calendar displays the following schedule for September 2020:

DOM	LUN	MAR	MIÉ	JUE	VIE
30	31	1 de sept	2	3	4
6	7: 8:30am Módulo 1 Comu	8: 8:30am Módulo 1 Comu	9: 8:30am Módulo 1 Comu	10: 8:30am Módulo 1 Comu	11: 8:30am Módulo 1 Comu
13	14-15: FERIADO SALTA		16-18: FINALES		
20	21	22	23-25: FERIADO SALTA		
27	28: 8:30am Módulo 2 Colab	29: 8:30am Módulo 2 Colab	30: 8:30am Módulo 2 Colab	1 de oct: 8:30am Módulo 2 Colab	2: 8:30am Módulo 2 Colab

Hoy < > Octubre de 2020						
DOM	LUN	MAR	MIÉ	JUE	VIE	SAB
27	28 ● 8:30am Módulo 2 Colab	29 ● 8:30am Módulo 2 Colab	30 ● 8:30am Módulo 2 Colab	1 de oct ● 8:30am Módulo 2 Colab	2 ● 8:30am Módulo 2 Colab	
4	5 ● 8:30am Módulo 3 Aula v	6 ● 8:30am Módulo 3 Aula v	7 ● 8:30am Módulo 3 Aula v	8 ● 8:30am Módulo 3 Aula v	9 ● 8:30am Módulo 3 Aula v	
11	12 Día del Respeto a la Diversi	13 ● 8:30am Módulo 4 Taller	14 ● 8:30am Módulo 4 Taller	15 ● 8:30am Módulo 4 Taller	16 ● 8:30am Módulo 4 Taller	
18	19 ● 8:30am Módulo 4 Taller	20	21	22	23	
25	26	27	28	29	30	

## CAPACITADORA

María Ortiz

## PERFIL

Comunicadora especializada en comunicación y cultura digital. Experiencia en la creación, coordinación, desarrollo e implementación de proyectos de tecnología educativa, en la producción de contenidos digitales, en e-learning, en análisis de datos. Docente universitaria. Amplio dominio de aplicaciones y herramientas - CMS, blogs, wikis y software de e-learning y en herramientas de recolección y visualización de datos para la investigación con metodologías cuantitativas. Experiencia laboral en el sector público y en el privado, en el exterior, en organismos de cooperación internacional y en equipos internacionales.

## ESTUDIOS

- Master of Professional Studies. Interactive Telecommunications Program, New York
- University (ITP/NYU), New York, EEUU
- Licenciada en Ciencias de la Comunicación, Universidad de Buenos Aires

# TALLER DE ACTUALIZACIÓN EN TECNOLOGÍAS PARA EL AULA(GOOGLE+MOODLE)

FACULTAD DE HUMANIDADES  
UNIVERSIDAD NACIONAL DE SALTA  
AGOSTO DE 2020

---

FACULTAD DE HUMANIDADES - UNSA



Universidad Nacional  
de Salta

---

**HUMANIDADES**  
UNSA

---